

# สำเนา

ประกาศ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่)

ตามที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้อนุมัติให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่) นำรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ของกองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา และสำนักแผนงานและสารสนเทศ ซึ่งประกาศขึ้นบัญชี เป็นผู้ผ่านการเลือกสรร เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่) นั้น

บัดนี้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ได้ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ที่สมัคร เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว เข้ารับการประเมิน	เลขประจำตัว ในบัญชีเดิม	ชื่อ - นามสกุล	
๑	๐๐๔	๖๑๐๖๑๔๐๐๖๓	นายเชาว์	เชื้อบุญยืน
๒	๐๐๒	๖๑๐๔๑๔๐๑๕๕	นายรัชพงศ์	ภะกะสุด
๓	๐๐๑	๖๑๐๔๑๔๐๑๖๘	นายเกียรติศักดิ์	โพธิ์ย้อย

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่) ได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ของสำนักบริหาร พื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่) นี้ ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบาย และแผน ของกองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา และสำนักแผนงานและสารสนเทศ ยังไม่ หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๒. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่) นี้ จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปก็ต่อเมื่อนั้น ยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ของ กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา และสำนักแผนงานและสารสนเทศ

๓. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่) นี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้น บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว คือ

- ๓.๑ ผู้ยื่นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ๓.๒ ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๓.๓ ผู้ยื่นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด
- ๓.๔ ผู้ยื่นได้แจ้งความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการจัดจ้างเป็นพนักงาน

ราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่) หรือในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา และสำนักแผนงานและสารสนเทศ หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับครั้งนี้

๔. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้ผ่านการเลือกสรรนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครรายนั้นจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ก็จะไม่สิทธิได้รับการจัดจ้างให้เข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๕. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรตั้งบัญชีข้างต้น ลำดับที่ ๐๐๔ มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่) พร้อมเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการจัดทำสัญญาจ้าง ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงนาม) เกียรติศักดิ์ ถนอมพันธ์  
(นายเกียรติศักดิ์ ถนอมพันธ์)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรัญญา คำอูด)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายละเอียดการเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรให้ไปรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
 ประจำ.....สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่).....  
 แนบท้ายประกาศ สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่) ฉบับลงวันที่.....๕).....มีนาคม ๒๕๖๒

**กำหนดการเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป**

- |                             |  |                     |
|-----------------------------|--|---------------------|
| ๑. ตำแหน่งที่เรียกรายงานตัว | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | ลำดับที่.....๑..... |
|                             | ตำแหน่ง.....                             | ลำดับที่.....       |
|                             | ตำแหน่ง.....                             | ลำดับที่.....       |
|                             | ตำแหน่ง.....                             | ลำดับที่.....       |
|                             | ตำแหน่ง.....                             | ลำดับที่.....       |
|                             | ตำแหน่ง.....                             | ลำดับที่.....       |
| ๒. วันรายงานตัว             | .....๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒.....                 |                     |
| ๓. วันเริ่มปฏิบัติงาน       | .....๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒.....                 |                     |

**เอกสารที่ได้นำมาในวันรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง (สำหรับตำแหน่งทั่วไป)**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายด้วยชุดปกติขาว พนักงานราชการ<br>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว                | จำนวน ๖ รูป         |
| ๒. สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรในวุฒิที่รับการจัดจ้าง<br>และวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น(ถ้ามี)   | จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records)<br>สำหรับวุฒิที่รับการจัดจ้าง และวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น (ถ้ามี)                              | จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ (เฉพาะกลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ)   | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| ๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| ๖. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| ๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีที่หลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน<br>เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (สำหรับผู้สอบแข่งขันได้เพศหญิง) | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| ๘. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทน<br>(ธนาคารกรุงไทย หรือ ธนาคารไทยพาณิชย์)   | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| ๙. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค<br>พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ                                     |                     |
| - วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ  |                     |
| - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม  |                     |
| - โรคติดยาเสพติดให้โทษ   |                     |
| - โรคพิษสุราเรื้อรัง   |                     |
| - โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการ  |                     |

ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด  
 ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย